УТВЕРЖДЕН
Общим собранием МОО «Ассоциация защиты информации»
Протокол № 19
от «01» марта 2018 г.

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Московская область,
г. Реутов, 2018 г.

Оглавление

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
II. ЦЕЛИ АССОЦИАЦИИ 5
III. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ 5
IV. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. ПОРЯДОК ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ 9
V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ 11
VI. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ 13
VII. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛИРУЮЩИЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ 14
VIII. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ 15
IX. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ 19
X. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ 20
XI. ПРЕЗИДЕНТ - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛИ 22
XII. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ, АУДИТОР 24
XIII. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ 25
XIV. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ 26
XV. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ 26

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Ассоциация защиты информации», именуемая в дальнейшем – «Ассоциация», создается в результате преобразования Межрегиональной общественной организации «Ассоциация защиты информации» (далее – МОО «АЗИ») как ее правопреемник для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация является основанной на членстве некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

Средства и доходы Ассоциации направляются на достижение целей и реализацию направлений деятельности, определенных настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование на русском языке: Ассоциация защиты информации.

Сокращенное наименование на русском языке: АЗИ.

Полное наименование на английском языке: Information Security Association.

Сокращенное наименование на английском языке: ISA.

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.5. С момента государственной регистрации Ассоциация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом и имеет самостоятельный баланс.

1.6. После государственной регистрации преобразования МОО «АЗИ» в Ассоциацию право распоряжаться счетами МОО «АЗИ» переходит к Ассоциации, о чем уведомляются все контрагенты МОО «АЗИ».

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

Ассоциация вправе в установленном порядке открывать иные счета (расчетные, валютные, банковские и др.) на территории Российской Федерации.

1.7. Ассоциация может заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

1.8. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.9. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.10. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, а также штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Место нахождения Ассоциации: 143966, Московская обл., г. Реутов, ул. Победы, д. 9.

1.12. Территория деятельности Ассоциации - Российская Федерация.

1.13. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе добровольности, равноправия ее членов, самоуправления, законности и гласности.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

II. ЦЕЛИ АССОЦИАЦИИ

Ассоциация создана в целях координации деятельности ее членов, а также представления и защиты общих интересов членов Ассоциации, в том числе:

- содействие формированию условий для обеспечения возможности участия организаций и граждан в создании и совершенствовании систем обеспечения информационной безопасности личности, общества и государства;

- поддержка развития нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность юридических и физических лиц, а также общественных объединений в области обеспечения защиты информации и безопасности информационных ресурсов;

- защита имущественных и неимущественных прав членов Ассоциации, в том числе оказание консультативной и правовой поддержки членам Ассоциации;

- рекламирование и продвижение продукции членов Ассоциации на российском и международном рынках;

- организация информационного обмена между членами Ассоциации, направленного на совершенствование и развитие средств и методов защиты информации, а также систем ее обработки, с учетом интересов национальной безопасности России;

- развитие механизмов частно-государственного партнерства в области обеспечения защиты информации и безопасности информационных ресурсов.

III. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Предметом деятельности Ассоциации являются:

3.1.1. Организация проведения независимых экспертиз:

- федеральных целевых программ, концепций и проектов создания и совершенствования систем обеспечения информационной безопасности

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

органов государственной власти и местного самоуправления, а также организаций независимо от их форм собственности;

- проектов законов и иных нормативных правовых актов, касающихся вопросов защиты информации;

- нормативно-методических и организационно-распорядительных документов;

- качества оказываемых услуг в области защиты информации;

3.1.2. Организация проведения независимой оценки технических средств защиты информации различных производителей;

3.1.3. Обеспечение защиты государственной тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.4. Подготовка в установленном порядке предложений по:

- развитию нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность юридических и физических лиц в области защиты информации, а также определяющей таможенную, валютно-финансовую и инвестиционную политику в области безопасности информационных ресурсов;

- внесению изменений в действующие либо разработке новых программ подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов в области защиты информации, профессиональных и образовательных стандартов в области информационной безопасности;

3.1.5. Разработка методов и средств:

- проведения экспертизы и контроля качества защиты информации и информационных ресурсов, в том числе вопросов оценки базовых общесистемных программных средств на соответствие требованиям информационной безопасности;

- обеспечения информационной безопасности информационных и телекоммуникационных систем, в том числе:

автоматизированных систем управления безопасностью;

автоматизированных систем управления производственными и технологическими процессами на критически важных объектах, потенциально

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

опасных объектах, а также объектах, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды;

информационных систем персональных данных.

- распределения ключей и защиты информации и информационных ресурсов от несанкционированного доступа и разрушающего информационного воздействия, антивирусных технологий;

- контроля состояния защищенности от несанкционированного доступа современных и перспективных технических средств и каналов связи;

3.1.6. Противодействие недобросовестной конкуренции в сфере обеспечения защиты информации;

3.1.7. Проведение аналитических исследований рынка информационной безопасности, а также рынка образовательных услуг;

3.1.8. Участие в формировании контрольных цифр приема в образовательные организации на обучение по направлениям, связанным с обеспечением информационной безопасности;

3.1.9. Организация семинаров, конференций, симпозиумов, выставок, форумов, в том числе международных по вопросам, связанным с уставной деятельностью, участие в их проведении;

3.1.10. Организация добровольной сертификации товаров, услуг или оборудования, предназначенных для защиты информации (в том числе криптографическими методами), подтверждение качества которых не является обязательным требованием законодательства;

3.1.11. Разработка методических рекомендаций (стандартов) по добровольной сертификации товаров, услуг или оборудования, предназначенных для защиты информации (в том числе криптографическими методами), подтверждение качества которых не является обязательным требованием законодательства;

3.1.12. Участие в разработке образовательных и профессиональных стандартов в области информационной безопасности;

3.1.13. Организация независимой оценки квалификации специалистов по информационной безопасности (подтверждение соответствия квалификации

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области
"11" 10 2018 г.

соискателя положениям профессиональных стандартов в области информационной безопасности);

3.1.14 Участие в общественной аккредитации организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Проведение профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность по подготовке специалистов в области информационной безопасности;

3.1.15. Осуществление научной и просветительской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.16. Осуществление и организация издательской деятельности и учреждение средств массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.17. Взаимодействие с организациями, независимо от их организационно-правовых форм, осуществляющими деятельность в области защиты информации и имеющими соответствующие лицензии;

3.1.18. Оказание консультативной помощи в области сертификации и аттестации средств защиты информации и объектов информатизации;

3.1.19. Оказание консультативной помощи при проведении специальной оценки условий труда рабочих мест для компаний, проводящих работы в области информационной безопасности;

3.2. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав и др.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

3.4. Ассоциация может создавать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.

3.5. В интересах достижения своих целей Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, а также вступать в ассоциации и союзы.

IV. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. ПОРЯДОК ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации.

4.1.1. Членами Ассоциации являются члены МОО «АЗИ», а также вступившие в Ассоциацию после государственной регистрации преобразования МОО «АЗИ» в Ассоциацию организации независимо от их форм собственности, а также граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, осуществляющие деятельность в области информационной безопасности (включая образовательную деятельность) и внесшие вступительный взнос.

4.1.2. Почетными членами Ассоциации могут быть представители органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации и других российских и зарубежных организаций, внесших большой вклад в развитие деятельности Ассоциации. Почетные члены имеют право совещательного голоса на Общем собрании членов Ассоциации.

4.2. Порядок приема в члены Ассоциации.

4.2.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его письменного заявления Президенту - Председателю Правления Ассоциации.

4.2.2. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Правлением Ассоциации не позднее 3 (трех) месяцев с даты подачи заявления согласно п. 10.6 настоящего Устава.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

4.2.3. С момента принятия решения Правлением Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос.

4.2.4. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

4.3. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации.

4.3.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из нее. Для этого член Ассоциации направляет Президенту - Председателю Правления Ассоциации заявление о намерении выйти из членов Ассоциации.

Президент - Председатель Правления Ассоциации в течение 3 (трех) месяцев с даты получения такого заявления обязан рассмотреть его и уведомить о выходе остающихся членов Ассоциации.

4.3.2. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Правления Ассоциации с последующим утверждением Общим собранием в следующих случаях:

- невыполнения обязанности по уплате членских взносов в течение 3 (трех) месяцев с даты истечения срока уплаты, установленного решением Общего собрания;

- за неуплату дополнительного единовременного или целевого взноса в течение 2 (двух) месяцев с даты наступления срока уплаты;

- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае осуществления действий, противоречащих целям деятельности Ассоциации либо ведущих к дискредитации Ассоциации или ее членов.

4.3.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации уплаченные членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

4.3.4. При исключении члена Ассоциации его полномочия (полномочия его представителей) в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

4.4. Вступительные и членские взносы.

4.4.1. Члены МОО «АЗИ» освобождаются от уплаты вступительного взноса.

4.4.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после создания Ассоциации устанавливаются решением Общего собрания.

4.4.3. Вступительные и членские взносы используются на содержание и обеспечение деятельности органов управления и контроля Ассоциации, на выплаты и компенсации работникам Ассоциации, а также на финансирование утвержденных Общим собранием программ, проектов и мероприятий Ассоциации.

4.4.4. По решению Общего собрания в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Размер, порядок и сроки уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания, принятого единогласно.

4.4.5. Дополнительные единовременные и целевые взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления и контроля Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

4.4.6. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, имущественными либо иными правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Правления Ассоциации.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в заседаниях Общего собрания с правом решающего голоса;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом и законодательством Российской Федерации;

- вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

- получать информацию о расходовании финансовых средств и иную необходимую информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- на равных началах с другими членами Ассоциации пользоваться услугами, оказываемыми Ассоциацией;

- передавать Ассоциации имущество, а также права на результаты интеллектуальной деятельности или на средства индивидуализации;

- участвовать в реализации различных программ и проектов, утвержденных Общим собранием, на условиях, определенных отдельными соглашениями или договорами;

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации;

- получать консультативную, правовую и иную поддержку Ассоциации;

- указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;

- обжаловать решения руководящих органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Член Ассоциации - организация выделяет для участия в Общих собраниях и осуществления иных прав одного уполномоченного представителя, о чем письменно уведомляет Президента Председателя Правления Ассоциации.

Уведомление Министерство юстиции Российской Федерации по Московской области
"11" 10 2018 г.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, иные нормативные акты Ассоциации, выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

- принимать участие в деятельности Ассоциации;

- своевременно уплачивать членские, дополнительные единовременные и целевые взносы;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, участником которой он является.

5.3. Члены Ассоциации могут иметь другие права и нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными актами, принятыми руководящими органами Ассоциации в рамках их полномочий, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

5.4. Члены Ассоциации не имеют права на долю имущества, принадлежащего Ассоциации.

VI. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

6.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.

Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В собственности Ассоциации могут находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и/или приобретаемые за счет Ассоциации в соответствии с уставными целями.

6.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

- вступительные, а также дополнительные единовременные и целевые членские взносы;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг, включая доходы от образовательной, научной, просветительской и издательской деятельности;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- заемные средства, кредиты банков;

- другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Вступительные и членские взносы, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное ею за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

6.4. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение достижения целей деятельности Ассоциации;

- содержание и обеспечение деятельности органов управления и контроля Ассоциации;

- благотворительные цели.

6.5. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Ассоциации за участие в Общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в данном собрании.

VII. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛИРУЮЩИЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Руководящими органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание);

- Наблюдательный Совет;

- Правление Ассоциации;

- Президент - Председатель Правления Ассоциации.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

7.2. Контролирующим органом Ассоциации является Ревизионная комиссия.

VIII. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

8.1. Общее собрание является высшим руководящим органом Ассоциации.

8.2. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год (в течение первого квартала, следующего за истекшим финансовым годом). Созыв и работу Общего собрания организует Президент - Председатель Правления Ассоциации.

8.3. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по инициативе:

- Президента - Председателя Правления Ассоциации;
- Правления Ассоциации;
- Ревизионной комиссии;
- более чем 1/3 членов Ассоциации.

8.4. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

8.5. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины членов Ассоциации.

8.6. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава Ассоциации;
- избрание членов Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии, Президента - Председателя Правления Ассоциации, утверждение членов Наблюдательного совета, а также досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение решения Правления Ассоциации об исключении членов Ассоциации;
- утверждение годового отчета;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

- утверждение решений о создании филиалов, представительств и/или территориальных подразделений Ассоциации;

- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

- принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах;

- принятие решений о размере, порядке и сроках уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов;

- принятие решений о размере, порядке и сроках внесения вступительных и членских взносов;

- принятие решений о размере, порядке и сроках выплаты членам Наблюдательного Совета, Правления Ассоциации и Ревизионной комиссии вознаграждения и (или) компенсации расходов, связанных с исполнением ими своих обязанностей;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора (далее - Аудитор).

8.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

8.8. Решения Общего собрания по вопросу преобразования или ликвидации Ассоциации, а также о размере, порядке и сроках уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов принимаются единогласно. По остальным вопросам исключительной компетенции Общего собрания решения принимаются квалифицированным большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

8.9. Общее собрание принимает решения только по вопросам, включенным в повестку дня.

Сообщение о дате проведения и повестке дня Общего собрания направляется членам Ассоциации не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения Общего собрания.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

В отдельных случаях по решению Правления допускается уведомление о проведении Общего собрания без соблюдения установленного срока.

8.10. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

8.11. Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания п. 3 ст. 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.12. Решение Общего собрания принимается путем заочного голосования (опросным путем) в случае, когда такая форма его проведения определена органом или лицами, требующим (и) созыва внеочередного Общего собрания.

8.13. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

8.14. Орган или лица, созывающие Общее собрание, проводимое в форме заочного голосования, обязаны не позднее чем за 45 (сорок пять) календарных дней до даты окончания процедуры голосования сообщить об этом каждому члену Ассоциации заказным письмом, экспресс-почтой, курьером под расписку, лично под расписку в получении или иным способом.

Указанное сообщение должно содержать:

- извещение о проведении Общего собрания путем заочного голосования (опросным путем);

- информацию о повестке дня Общего собрания;

- информацию о порядке ознакомления членов Ассоциации с материалами, предоставляемыми членам Ассоциации до проведения Общего собрания;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

- информацию о сроке окончания процедуры голосования, т.е. сроке окончания приема документа за подписью члена Ассоциации (и/или бюллетеней) с итогами голосования;

- информацию об адресе, куда члену Ассоциации необходимо направлять документ с итогами голосования (и/или бюллетени).

8.15. Информирование членов Ассоциации может также осуществляться путем направления бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, содержащих всю указанную в п. 8.14 настоящего Устава информацию.

8.16. Ознакомление члена Ассоциации с материалами и информацией в порядке подготовки к проведению Общего собрания путем заочного голосования (опросным путем) осуществляется по выбору органа или лица, созывающего собрание:

либо путем ознакомления членов Ассоциации с этими материалами и информацией по месту нахождения Ассоциации или в ином указанном в извещении о проведении Общего собрания месте в течение 30 (тридцати) календарных дней до даты окончания процедуры голосования;

либо путем направления материалов и информации каждому члену Ассоциации вместе с извещением о проведении Общего собрания, направляемым в порядке, определяемом п. 8.14 настоящего Устава.

8.17. Член Ассоциации вправе внести предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня в письменном виде в срок не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания процедуры голосования.

Указанный срок может быть изменен органом или лицом, созывающим Общее собрание, о чем членам Ассоциации сообщается дополнительно извещением и/или бюллетенем для голосования по вопросам повестки дня.

8.18. В случае внесения членом (членами) Ассоциации предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов орган или лицо, созывающее Общее собрание, сообщает об этом остальным членам Ассоциации путем направления соответствующего извещения и/или

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

дополнительных бюллетеней. Такое сообщение должно быть сделано органом или лицом, созывающим Общее собрание, в срок не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты окончания процедуры голосования. Указанный срок может быть изменен органом или лицами, созывающими Общее собрание.

8.19. Документы, содержащие итоги голосования каждого члена Ассоциации по вопросам повестки дня, письменные требования о включении в повестку дня дополнительных вопросов, доставляются заказным письмом, экспресс-почтой, курьером под расписку или лично под расписку в получении по месту нахождения Ассоциации.

8.20. Документ, содержащий итоги голосования, в котором отсутствуют фамилия, имя, отчество и/или подпись члена Ассоциации, а также содержащий противоречивые данные по итогам голосования, не позволяющие определить волеизъявление члена Ассоциации при голосовании по одному или нескольким вопросам, признается недействительным и при подсчете голосов не учитывается.

8.21. Общее собрание, проводимое путем заочного голосования (опросным путем), правомочно при участии в голосовании более половины членов Ассоциации.

Решения Общего собрания, проводимого путем заочного голосования (опросным путем), принимаются квалифицированным большинством голосов членов Ассоциации, принявших участие в голосовании.

IX. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

9.1. Наблюдательный совет является постоянно действующим руководящим органом Ассоциации, который:

- определяет стратегические направления развития Ассоциации;

- контролирует соответствие деятельности Ассоциации государственной политике в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

- определяет целесообразность создания филиала, представительства или иного территориального подразделения Ассоциации.

9.2. Наблюдательный совет утверждается Общим собранием сроком на 3 (три) года из числа лиц, обладающих необходимой компетенцией в вопросах защиты информации.

9.3. В состав Наблюдательного совета могут входить:

- представители членов Ассоциации – организаций либо члены Ассоциации – физические лица, не входящие в иные органы Ассоциации;

- ученые, преподаватели высших учебных заведений, а также эксперты рынка информационной безопасности;

- представители органов государственной власти и местного самоуправления, выдвигаемые на основе письменных предложений членов Ассоциации.

9.4. Наблюдательный совет состоит из Председателя и членов Наблюдательного Совета.

Количество членов Наблюдательного Совета определяется Общим собранием и должно быть не менее 5 человек.

9.5. Заседания Наблюдательного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в году и считаются правомочными при участии в них более половины его членов.

9.6. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.

X. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

10.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом, который осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации в период между заседаниями Общего собрания, исходя из решений Общего собрания, Наблюдательного совета, руководствуясь планами деятельности Ассоциации.

10.2. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области
"11" 10 2018 г.

на 3 (три) года из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием, но не менее 5 человек.

В состав Правления Ассоциации входит Председатель Наблюдательного совета.

10.3. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по инициативе более чем 1/3 членов Ассоциации.

10.4. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию.

10.5. Правление Ассоциации:

- организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания и Наблюдательного совета;

- осуществляет прием членов в Ассоциацию;

- принимает решения об исключении членов из Ассоциации;

- рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;

- осуществляет предварительное согласование заключения кредитных договоров и договоров займа;

- распоряжается имуществом Ассоциации;

- разрабатывает и утверждает нормативные акты о порядке использования средств Ассоциации;

- утверждает штатное расписание и правила внутреннего распорядка;

- разрабатывает и утверждает положения о филиалах и представительствах Ассоциации;

- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;

- принимает решение об уведомлении членов Ассоциации о дате проведения и повестке дня Общего собрания без соблюдения срока, установленного п. 8.9 настоящего Устава;

- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного места нахождения Правления Ассоциации и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

- решает другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более половины его членов.

10.6. Решения Правления о приеме новых членов в Ассоциацию, а также об исключении членов из Ассоциации принимаются 2/3 голосов членов Правления. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

XI. ПРЕЗИДЕНТ - ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛИ

11.1. Президент - Председатель Правления Ассоциации является единоличным исполнительным органом, который избирается Общим собранием из числа членов Правления Ассоциации сроком на 3 (три) года.

11.2. Президент - Председатель Правления Ассоциации:

- подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Наблюдательного совета и Правления Ассоциации;

- организует разработку программ, проектов и планов мероприятий Ассоциации;

- без доверенности представляет Ассоциацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, а также российскими, зарубежными и международными организациями;

- несет персональную ответственность за обеспечение защиты государственной тайны в Ассоциации;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

- распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы

Управление Министерства
Юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

средствами Ассоциации, заключает договоры (включая кредитные договоры и договоры займа, заключение которых предварительно согласовано Правлением Ассоциации), осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- принимает решения по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

- инициирует изменение размера, порядка и/или сроков внесения вступительных и членских взносов в соответствии с подп. 4.4.2 настоящего Устава;

- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Правлением;

- организует взаимодействие с филиалами, представительствами, а также территориальными подразделениями Ассоциации;

- созывает очередные и внеочередные Общие собрания, председательствует на их заседаниях;

- может делегировать предоставленные ему полномочия своим заместителям;

- осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

11.3. Заместители Президента - Председателя Правления Ассоциации избираются Правлением из числа его членов сроком на 3 (три) года.

11.4. Заместители Президента - Председателя Правления Ассоциации:

- организуют подготовку Общих собраний и заседаний Правления Ассоциации, выполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации, приказов и распоряжений Президента - Председателя Правления Ассоциации;

- организуют подготовку мероприятий, проводимых Ассоциацией;

- подотчетны Общему собранию и Президенту - Председателю Правления Ассоциации.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

Полномочия между заместителями Президента - Председателя Правления Ассоциации распределяет Президент - Председатель Правления Ассоциации.

На период своего отсутствия Президент - Председатель Правления Ассоциации уполномочивает одного из заместителей выполнять его функции в полном объеме.

XII. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ, АУДИТОР

12.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием из числа членов Ассоциации в составе 3 (трех) членов сроком на 3 (три) года.

В состав Ревизионной комиссии не могут входить члены Правления Ассоциации, а также лица, работающие в Ассоциации по найму.

12.2. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии.

12.3. При ненадлежащем исполнении обязанностей Ревизионной комиссией Общее собрание вправе досрочно прекратить ее полномочия или полномочия какого-либо из ее членов, произведя их замену.

12.4. Компетенция Ревизионной комиссии Ассоциации включает следующие полномочия:

- проверка финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности за год, а также в любое время по собственной инициативе, а также по решению Общего собрания или Правления Ассоциации;

- истребование у органов управления Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

- созыв Общего собрания;

- представление результатов проверок Общему собранию после обсуждения их на заседании Правления Ассоциации;

- составление заключения по итогам проверки финансово-

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Ассоциации, а также информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

12.5. Заседание Ревизионной комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ревизионной комиссии. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

12.6. В своей деятельности Ревизионная комиссия подотчетна только Общему собранию Ассоциации.

12.7. Для организации работы Ревизионная комиссия избирает из своего состава Председателя.

12.8. Председатель Ревизионной комиссии участвует в работе Правления Ассоциации с правом совещательного голоса.

12.9. При необходимости для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общее собрание назначает и утверждает Аудитора Ассоциации.

12.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Ассоциацией и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется Общим собранием.

XIII. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Ассоциация вправе создавать филиалы, открывать представительства, а также иметь территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами. Деятельность филиалов, представительств и территориальных подразделений регулируется действующим законодательством

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области
"11" 10 2018 г.

Российской Федерации.

13.2. Филиалы и представительства Ассоциации.

Решение о создании филиала и/или представительства принимается Наблюдательным Советом и подлежит обязательному утверждению на Общем собрании.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании соответствующего положения, утверждаемого Правлением Ассоциации.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

XIV. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания, регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

XV. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация может быть добровольно реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». При реорганизации Ассоциации ее права и обязанности переходят к правопреемникам, определяемым Общим собранием.

Другие основания и порядок реорганизации Ассоциации определяются ст.ст. 57-60.2 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

15.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

Решение о преобразовании Ассоциации принимается единогласно, если на заседании присутствовало более 50% членов Ассоциации.

15.3. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно по решению Общего собрания.

Решение о ликвидации Ассоциации принимается единогласно, если на заседании присутствовало более 50% членов Ассоциации.

15.4. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

15.5. Ликвидация производится избранной Общим собранием ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов - комиссией, назначенной этими органами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

15.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Ассоциации.

15.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

15.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Ассоциации.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2011 г.

15.9. Если имеющихся у ликвидируемой Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

15.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

15.11. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15.12. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей свою деятельность с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

15.13. При реорганизации, ликвидации Ассоциации или прекращении выполнения работ (оказания услуг), связанных с использованием сведений, содержащих государственную тайну, Ассоциация обязана обеспечить сохранность этих сведений и их носителей или уничтожить установленным порядком.

15.14. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и т.п.) передаются на хранение в специализированный архив документов по личному составу, а при его отсутствии - в государственный архив. Организацию передачи документов ликвидируемой Ассоциации на хранение осуществляет ликвидационная комиссия.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области
"11" 10 2018 г.

Прошито, пронумеровано

28 (двадцать восемь)

листов 11.10. 2018 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области

М.Ю. Зелепукин